

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

No. Contrato Administrativo		2026-204-7-1-87
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-29-2026
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		VICTOR SAMUEL SIMON SON
NIT de la persona contratista		2557155-9
Plazo de contratación:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2026
Período de este informe:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE JULIO DE 2026
Monto a pagar: DOCE MIL QUETZALES EXACTOS.		Q12,000. 00
Prestados en:		DEPARTAMENTO DE APOYO A LA PRODUCCION DE ALIMENTOS.

En cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo No. **2026-204-7-1-87**, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios profesionales en colaborar en la programación identificación de las áreas priorizadas a nivel municipal en el Plan Operativo Anual para socialización de los subproductos, recepción de solicitudes, evaluación técnica de las intervenciones y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades.

- **Actividad:** Apoyé a través de la identificación de grupos demandantes de apoyo con semillas y pilones, de acuerdo a las intervenciones establecidas para la población vulnerable.
- **Resultado:** Se desarrollaron 2 visitas de socialización de información y realizar las verificaciones técnicas de campo, para apoyar 2 grupos de mujeres para implementar huertos familiares en coordinación con técnicos de extensión en la Aldea El Chipotón municipio de Sumpango Sacatepéquez.

2. Servicios profesionales en apoyo en la verificación, análisis y conformación de expedientes de solicitudes, traslado de la documentación de soporte y base de datos para la validación de beneficiarios y elaboración de planillas al área administrativa.

Actividad: Apoyé el proceso de recepción de documentos necesarios de 32 mujeres miembros de CADERS, para solicitud de insumos y poder trasladarlos al personal administrativo para seguir el curso de la gestión.

- **Resultado:** Se realizó la verificación de documentos e información de campo recopilada para completar solicitud de insumos, de 32 mujeres demandantes como probables beneficiarios del municipio de Sumpango del departamento de Sacatepéquez.

3. **Servicios profesionales en apoyar en la realización de las programaciones de las acciones para el cumplimiento de metas a nivel municipal en el Plan Operativo Anual y gestión de autorización para el traslado y resguardo de insumos.**

- **Actividad:** Apoyé en la coordinación de actividades para el fomento de la implementación de huertos urbanos y periurbanos.
- **Resultado:** Se gestionó el apoyo con pilones y especies medicinales en coordinación de técnico de extensión local en representación de 2 grupos de mujeres de la comunidad El Chipotón del municipio de Sumpango y aporte para el huerto demostrativo implementado por técnicos de la sede departamental MAGA Sacatepéquez en áreas que corresponde a su sede administrativa.

4. **Servicios profesionales en apoyar en capacitación, entrega de insumos, asistencia técnica a los beneficiarios priorizados, verificación y conformación de documentos de soporte que respalden las entregas de los departamentos.**

- **Actividad:** Apoyé al Departamento de Agricultura Urbana a través del proceso de gestión de documentos, capacitación y entrega de insumos, a personal administrativo de centros educativos que implementan huertos escolares pedagógicos en 7 distritos escolares en municipios del departamento de Sacatepéquez.
- **Resultado:** Se elaboró en coordinación con personal técnico de educación, la programación de 3 eventos de capacitación y entrega de apoyo con insumos en 3 distritos escolares a personal docente de 52 establecimientos educativos avalados para la implementación de huertos escolares pedagógicos, en 16 municipios del departamento de Sacatepéquez.

5. **Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.**

F.

Víctor Samuel Simón Son
Número de DPI: 1632 56144 0404

F.

Ing. Agr. Alex Rolando González Figüeroa
Director de la Dirección de Apoyo a la
Producción Comunitaria de Alimentos
VISAN-MAGA

